



CERTIFICATO N. IT08/0348

azienda
territoriale
arezzo
mobilità

A.T.A.M. S.p.A.
Loc. Case Nuove di Ceciliano, 49/5
52100 Arezzo
Tel. 0575 984520
Fax 0575 381012
e-mail: atam@atamarezzo.it
www.atamarezzo.it

Prot: 262

Data: 28 AGO. 2018

Spett.li

Operatori Economici

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs 50/16 per l'affidamento dei lavori di realizzazione di un'area di sosta attrezzata a pagamento per camper all'interno dell'area denominata "spettacoli viaggianti" in via Duccio di Buoninsegna.

CIG: 76056404AD - CUP: I17H18001040005

1. PREMESSE

La presente lettera d'invito contiene le norme relative alla procedura negoziata indetta da ATAM SPA per l'appalto dei lavori di realizzazione di un'area di sosta attrezzata a pagamento per camper all'interno dell'area denominata "spettacoli viaggianti" in via Duccio di Buoninsegna.

Il presente appalto è stato disposto con determina a contrarre dell'Amministratore Unico di ATAM SpA del 23.08.18 ed avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs 50/16 previa consultazione di almeno 10 operatori economici e con aggiudicazione al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo Codice).

Il progetto esecutivo è stato VALIDATO in data 22.08.18 dal Responsabile del Procedimento in esito alla verifica dello stesso in contraddittorio tra il Progettista Ing. Massimo Dragoni, il Coordinatore per la Sicurezza Geom. Riccardo Papaiani ed il Tecnico verificatore di ATAM Ing. Giovanni Bulletti.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Rag. Paolo Scicolone paolo.scicolone@atamarezzo.it

2. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Progetto esecutivo ai sensi dell'art. 23 del Codice comprensivo dei seguenti documenti:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Elaborati grafici del progetto esecutivo;
 - Elenco prezzi unitari e computo metrico estimativo;
 - Piano di Sicurezza e di Coordinamento, di cui all'articolo 100 del D. Lgs. 81/2008 e al punto 2 dell'allegato XV allo stesso decreto;
- Lettera d'invito

Il Capitolato Speciale d'Appalto, i disegni e gli elaborati costituenti il Progetto Esecutivo possono essere richiesti all'Uff. Tecnico di ATAM SpA su supporto digitale. Gli stessi sono visionabili presso lo stesso ufficio previo appuntamento telefonando al numero 0575/984520 (Ing. Bulletti) e resi disponibili nel sito internet nella stazione appaltante sezione "GARE".

3. CHIARIMENTI

Informazioni a carattere procedurale e tecnico possono richiedersi per iscritto, a mezzo PEC all'indirizzo

atam.appalti@pec.atamarezzo.it almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte saranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato dall'invito per la presentazione dell'offerta. Le risposte ai quesiti formulati che, a giudizio della stazione appaltante, siano ritenute di interesse generale e le informazioni di interesse generale, saranno inviate a mezzo PEC a tutti i concorrenti, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

4. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC atam.appalti@pec.atamarezzo.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

5. OGGETTO DELL'APPALTO

Luogo di esecuzione dei lavori: Arezzo viale Mecenate snc - area denominata "spettacoli viaggianti".

Descrizione dell'opera: lavori di realizzazione di un'area di sosta attrezzata a pagamento per camper all'interno dell'area denominata "spettacoli viaggianti" in via Duccio di Buoninsegna.

Classificazione dei lavori:

Categoria Omogenea: **OG3** per € 106.587,21 di cui:

- € 102.163,21 per lavorazioni soggette a ribasso;
- € 4.424,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso

L'appalto di lavori è da intendersi integralmente "a corpo".

L'appalto non è stato suddiviso in lotti per le seguenti ragioni: la tipologia di lavori non può essere convenientemente divisa in lotti.

6. IMPORTO A BASE DI GARA

- Importo complessivo dell'appalto: € 106.587,21
- Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso: € 4.424,00
- **Importo dei lavori soggetto a ribasso: € 102.163,21**

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari € 26.402,24.

L'appalto è finanziato con risorse proprie della stazione appaltante.

I pagamenti saranno effettuati con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

7. TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI E PENALITA'

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi** a decorrere dalla data di consegna dei lavori. Resta fermo che la consegna dei lavori potrà essere effettuata in forma anticipata sotto le riserve di legge al fine di consentire l'esecuzione degli stessi quanto prima possibile.

Penalità: per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari al 1,00 per mille dell'importo contrattuale.

8. REQUISITI

Requisiti Generali:

- a) Non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) Non incorrere in nessun divieto a contrattare con la pubblica amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale:

- c) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato con oggetto coerente con le lavorazioni richieste;

Requisiti Tecnico-Organizzativi

- d) possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 sotto specificati:
- importo dei lavori analoghi (appartenenti alla natura dei lavori sopra indicati) eseguiti direttamente, regolarmente e con buon esito, nel **triennio antecedente** la data di ricevimento della presente lettera d'invito, non inferiore all'importo dei lavori da aggiudicare. Tale requisito deve essere dimostrato, in sede di gara, mediante un elenco dei lavori eseguiti negli ultimi 3 anni, compilando a tal fine il **riquadro 1a) della sezione "C" della Parte IV del DGUE**;
 - costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel triennio antecedente la data di ricevimento della presente lettera d'invito. Nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. L'importo dei lavori così convenzionalmente rideterminato vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a). Tale requisito deve essere dimostrato, in sede di gara, dichiarando, nel **riquadro 13) della Sezione "C" della Parte IV del DGUE**, sia il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, sia la relativa percentuale di incidenza rispetto all'importo dei lavori eseguiti;
 - adeguata attrezzatura tecnica: tale requisito deve essere dimostrato, in sede di gara, mediante un elenco, contenente le essenziali indicazioni identificative, descrittivo dell'attrezzatura tecnica di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'appalto, a titolo di proprietà, locazione finanziaria o noleggio, compilando a tal fine il **riquadro 9) della sezione "C" della Parte IV del DGUE**.

oppure, IN ALTERNATIVA al punto d), attestazione rilasciata da Società Organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere. In tal caso potrà essere compilato il riquadro della sezione "C" della Parte IV del DGUE

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

10. SUBAPPALTO

L'eventuale subappalto è ammesso, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, entro il limite del 30% dell'importo complessivo del contratto.

Nei casi e alle condizioni previste dall'Art. 1.9.3 del Capitolato Speciale d'Appalto si provvederà alla corresponsione del pagamento diretto al subappaltatore o cottimista ai sensi dell'art. 105, comma 13, del D.Lgs. 50/2016.

11. GARANZIE

CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, le offerte dovranno essere corredate da una cauzione provvisoria di € **2.131,74**, pari al 2% dell'importo dei lavori comprensivo degli oneri per la sicurezza.

La predetta garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, mediante:

- a) quietanza comprovante il versamento in contanti, o con bonifico, o con assegno circolare o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso UBI BANCA IBAN IT59V031111410000000040280;
- b) fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993.

Qualora la garanzia sia costituita nella forma di fideiussione essa deve essere conforme agli schemi emanati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 123/2004, e dovrà, altresì, riportare:

- a) l'espressa rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile,;
- c) l'operatività della medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

La garanzia dovrà essere valida per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Indipendentemente dalle modalità scelte per la costituzione della predetta garanzia, occorre presentare, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria (a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta), la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

CAUZIONE DEFINITIVA

La cauzione definitiva dovrà essere prestata dall'aggiudicatario nella misura del 10% dell'importo contrattuale, fatti salvi gli aumenti previsti dal predetto articolo in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% e al 20%.

Alla cauzione e alla garanzia fidejussoria previste, rispettivamente, dall'art. 93 e dall'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016, possono applicarsi le riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93 già citato.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano *tutti i giorni feriali dalle ore 8.30 alle ore 13.30 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Arezzo loc. Casenuove di Ceciliano n. 49/5.*

Il plico deve pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 18 SETTEMBRE 2018**, esclusivamente all'indirizzo **ATAM S.p.A. loc. Casenuove di Ceciliano n. 49/5 – 52100 Arezzo**. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC] e riportare la dicitura:

CIG: 76056404AD - Procedura negoziata per lavori di realizzazione area di sosta attrezzata per camper

- Non aprire.

Il plico contiene al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa"

"B – Offerta economica"

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, allegando copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Il procuratore deve allegare inoltre copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda di partecipazione, il modello per le dichiarazioni integrative, il DGUE e l'offerta economica potranno essere redatte sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**.

Il simbolo "■" evidenzia le carenze che possono essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

Il simbolo "▶" evidenzia i casi di esclusione dalla gara.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 5 (cinque) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- a) Domanda di partecipazione;
- b) DGUE;
- c) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

■ La domanda di partecipazione conforme al modello di cui **all'allegato 1** alla presente lettera d'invito predisposto da ATAM e contenere le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- a) di autorizzare l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 alla casella di posta elettronica certificata (PEC) dichiarata;
- b) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, del D.lgs 18.4.2016, n. 50 e di essere in possesso dei requisiti speciali di partecipazione prescritti dalla lettera di invito a gara, come meglio declinato

nell'allegato Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);

c) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

d) di essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003)

oppure

di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);

e) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

f) che la propria offerta è vincolante per la durata di 180 giorni, decorrenti dalla ricezione dell'offerta da parte di ATAM S.p.A. e che la stessa dovrà intendersi irrevocabile ed impegnativa per l'offerente per il tempo necessario alla stazione appaltante per procedere alla conclusione della procedura amministrativa e alla formalizzazione del contratto, in caso di aggiudicazione;

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

■ Il DGUE consistente in un'autodichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'impresa, nonché dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nella versione adattata alla luce delle disposizioni del D.Lgs. 56/2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", entrato in vigore in data 20 maggio 2017 (versione che si riporta come **allegato 2** alla presente lettera di invito), attestante l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità, di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativa, con i contenuti e le modalità in esso previsti.

Si precisa che, nel caso fossero intervenute, nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito, cessazioni dalla carica dei soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice dei contratti pubblici e/o si fossero verificati casi di acquisizione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, le dichiarazioni sostitutive di cui sopra vanno rese, da parte della società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione anche relativamente ai soggetti cessati dalla carica e ai soggetti che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse.

NOTA BENE: il possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere dichiarati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente nella Parte II, sezione "B" del DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo 80, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso dei requisiti in esame. Ciò posto, appare opportuna l'adozione, da parte dei rappresentanti legali dei concorrenti, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere. A tal fine, potrebbe provvedersi alla preventiva acquisizione, indipendentemente da una specifica gara, delle autodichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte di ciascuno dei soggetti individuati dalla norma, imponendo agli stessi l'onere di comunicare eventuali variazioni e prevedendone, comunque, una periodica rinnovazione.

Si fa presente che le sole condanne relative ai reati elencati dall'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 che si possono NON dichiarare sono quelle per le quali sia intervenuta la revoca della condanna, la riabilitazione o l'estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione penale oppure quando il reato sia stato depenalizzato.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE:

A. i concorrenti devono compilare le parti II, III, IV e VI del DGUE;

B. per la compilazione del quadro relativo al requisito di cui all'art. 80 co. 5, lettera c) del Codice, nella parte III, sezione "C", del DGUE, la dichiarazione deve essere riferita:

- all'operatore economico, quando i gravi illeciti professionali sono riferibili direttamente allo stesso in quanto persona giuridica;

- ai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del Codice quando i comportamenti ostativi sono riferibili esclusivamente a persone fisiche;

- al subappaltatore nei casi previsti dall'art. 105, comma 6, del Codice;

La sussistenza delle cause di esclusione in esame deve essere autocertificata dagli operatori economici mediante utilizzo del DGUE. La dichiarazione sostitutiva ha ad oggetto tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente, essendo rimesso in via esclusiva alla stazione appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione. In particolare, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare, nel DGUE:

- la presenza di condanne non definitive per i reati di cui agli artt. artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice penale,

- tutte le notizie inserite nel Casellario Informatico gestito dall'Autorità astrattamente idonee a porre in dubbio la loro integrità o affidabilità;

C. con la Circolare n° 3 del 18/07/2016, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 27/07/2016, contenente le "Linee guida per la compilazione del DGUE", il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha fornito indicazioni in ordine al corretto utilizzo del DGUE nell'ambito del quadro normativo nazionale, allegando uno schema di formulario adattato alla luce delle disposizioni del Codice;

D. la mancata compilazione di una dichiarazione essenziale nell'ambito del DGUE costituisce presupposto per l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. Si precisa che sarà ritenuta mancata compilazione del rigo contenente la dichiarazione essenziale il caso in cui l'operatore economico non abbia apposto la crocetta né sul quadratino del SI né su quello del NO oppure nel caso non sia stata eliminata l'ipotesi/opzione non applicabile al caso specifico. A tal fine, si presti particolare attenzione a compilare interamente la sezione "C" della Parte III, relativa alla sussistenza di situazioni di insolvenza, con riferimento non solo al caso del fallimento (lettera a), ma anche di liquidazione coatta (lettera b), concordato preventivo (lettera c), concordato con continuità aziendale (lettera d);

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

■ DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del Codice (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- La sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazioni integrative

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva, conforme al modello di cui all'**allegato 4**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale:

- A. ■ *fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56* dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- B. ■ dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta.
- C. ■ di aver preso visione e di conoscere il contenuto del Codice etico e di comportamento di ATAM SpA pubblicato sul sito internet www.atamarezzo.it, sezione "sistemi di gestione" nonché dei documenti ad esso collegati e concernenti l'applicazione del D. Lgs. n. 231/01 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e subappaltatori i *principi contenuti nel Codice, per quanto ad essi applicabili e ad informare tempestivamente l'Organismo di Vigilanza di Atam SpA con comunicazione da inviare alternativamente a mezzo posta all'indirizzo Organismo di Vigilanza Atam SpA loc. Casenuove di Ceciliano n. 49/5 Arezzo o e-mail all'indirizzo organismodivigilanza@atamarezzo.it di qualsiasi atto, fatto o comportamento non conforme ai principi enunciati nel Codice*, pena la risoluzione del contratto.
- D. ■ accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- E. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice e allega copia conforme della relativa certificazione;
- F. ■ dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
- G. ■ autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

- H. ■ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- documento, in originale o copia autentica, attestante **la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione** concernente **l'impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice, con le eccezioni di cui al secondo periodo dello stesso comma.
- copia del "**PASSOE**" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC;

In caso di sua mancanza non si procederà all'esclusione dalla gara, ma si provvederà a richiedere che nel termine di 10 giorni dalla richiesta si provveda alla regolarizzazione della documentazione mancante. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, si dovrà procedere alla sua esclusione.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

- La busta "B – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato alla presente lettera d'invito.

L'offerta debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa, non dovrà in alcun modo essere condizionata o redatta in modo indeterminato. L'offerta dovrà contenere l'indicazione esplicita, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara soggetto a ribasso.

Il ribasso offerto non deve contenere più di tre decimali dopo la virgola. Qualora sia composto da più di tre decimali si procederà mediante arrotondamento all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5. Nel caso di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

Si precisa che il presente appalto è remunerato a corpo e che il prezzo offerto rimane fisso e non può variare in aumento o in diminuzione, secondo la qualità e la quantità effettiva dei lavori eseguiti.

Sono inammissibili le offerte economiche in aumento.

Essa dovrà inoltre contenere i seguenti elementi:

- **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.**

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

- **la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.**

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

Si chiarisce fin d'ora che, ai sensi dell'art. 83, comma 9, secondo periodo, del Codice, l'omessa specificazione nelle offerte economiche dei costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali configura un'ipotesi di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei contratti pubblici, idoneo a determinare incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta per difetto di un suo elemento essenziale, e comporta perciò **l'esclusione** dalla procedura dell'offerta, difettosa per l'inosservanza di un precetto a carattere imperativo che impone un determinato adempimento ai partecipanti alla gara, non sanabile con il potere di soccorso istruttorio della stazione appaltante, di cui al comma 1 del medesimo articolo, non potendosi consentire di integrare successivamente un'offerta dal contenuto inizialmente carente di un suo elemento essenziale.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50. In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La seduta pubblica avrà luogo il giorno 19 SETTEMBRE 2018, alle ore 10.30 presso la sede legale di ATAM SpA e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo *PEC* almeno **2** (due) giorni prima della data fissata.

Il Seggio di gara procederà:

- a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti,
- a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;
- ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al fine dell'individuazione delle offerte anomale si applica l'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

Il calcolo della soglia di anomalia è effettuato solo se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 5; nel caso in cui siano ammesse meno di 5 offerte non si calcola la soglia di anomalia ma il RUP valuta la congruità di ogni offerta che, in base alla presenza di elementi specifici, egli ritenga sospetta di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo.

Si precisa che la media è calcolata fino alla terza cifra decimale dopo la virgola, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Qualora, a seguito dell'estrazione a sorte del metodo per l'individuazione della soglia di anomalia, alcune offerte appaiano anormalmente basse, si procederà ai sensi degli articoli 97, commi 5 e seguenti, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante procederà, a prescindere dell'esistenza di un sospetto formale di anomalia, ad accertare che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di cui all'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o tecnicamente valida, o comunque per qualsiasi motivo a proprio insindacabile giudizio, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere con l'aggiudicazione (art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016), dandone comunicazione ai partecipanti alla procedura, secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 5, lettera c), del D.lgs. 50/2016.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopraindicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 32, co. 10 lett. b) del Codice, non si applica il termine dilatorio dello "stand still".

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n.

136.

Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse-ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

21. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

La Stazione Appaltante procederà al controllo d'ufficio, circa la sussistenza dei requisiti autodichiarati in sede di gara.

Il concorrente aggiudicatario dovrà:

- costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva) nella misura del 10% dell'importo contrattuale, salvo gli aumenti previsti in caso di ribasso superiore al 10% o al 20%;
- stipulare una **polizza assicurativa nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.)**, conforme allo schema di cui al D.M. 123/2004. Le somme minime da assicurare sono così ripartite:
 - ✓ Partita 1: (Opere) per l'importo di contratto,
 - ✓ Responsabilità civile per risarcimento danni involontariamente causati a terzi durante l'esecuzione delle opere per l'importo di € 500.000,00.
- presentare il Piano Operativo della Sicurezza, nonché le eventuali integrazioni al piano della sicurezza e di coordinamento, nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- presentare la documentazione di cui all'art. 90 del D.Lgs. 81/2008 per la verifica dell'idoneità tecnico-professionale;
- presentare il programma esecutivo dei lavori (cronoprogramma) nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'appalto.

La consegna dei lavori potrà essere effettuata in pendenza del contratto d'appalto, come previsto dalla vigente normativa e, comunque, non prima dell'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

La consegna dei lavori sarà formalizzata con apposito "Verbale di Consegna dei Lavori" e **l'appaltatore si ritiene fin d'ora obbligato ad addivenire alla sottoscrizione del su citato Verbale entro e non oltre 3 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della convocazione da parte del Direttore dei Lavori.**

L'Appaltatore, con la sottoscrizione del Verbale di Consegna dei Lavori, si obbliga:

a) a procedere all'immediato inizio dei lavori;

b) a provvedere all'esecuzione dei lavori stessi nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Si ricorda che la mancata produzione, entro i termini assegnati, dei documenti richiesti per la stipula del contratto o la non corrispondenza di essi a quanto dichiarato in sede di gara, determinerà, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del T.U. 445/2000, l'annullamento dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ugualmente si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria qualora l'aggiudicatario non si presenti alla stipulazione del contratto nella data stabilita o rifiuti di costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art. 103. In tali ipotesi si procederà, altresì, all'annullamento dell'aggiudicazione e alle comunicazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

22. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DI RICORSI

Avverso la presente procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della presente lettera di invito ovvero dalla data di conoscenza del provvedimento da impugnare.

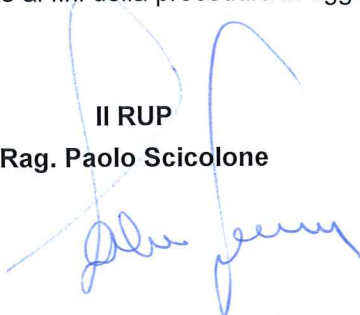
23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Arezzo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. TRATTAMENTO DEI DATIPERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 5 del Reg. UE 679/2016 sul Trattamento e Protezione dei Dati emanato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio il 27 aprile 2016, esclusivamente ai fini della procedura in oggetto.

Il RUP
Rag. Paolo Scicolone



L'Amministratore Unico
Bernardo Mennini



Allegati: n. 1) Modello Domanda di partecipazione

n. 2) DGUE

n. 3) Circolare n° 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Linee guida per la compilazione del DGUE"

n. 4) Modello Dichiarazioni integrative

n. 5) Modello offerta economica